দুটি সন্তানের বেশি নয়
একটি হলে ভাল হয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর
৬, কাওরান বাজার, ঢাকা।
www.dgfp.gov.bd

স্মারক নং- ৫৯.১১.০০০০.১৫০.০০৮.০১২.২০১৮- ৩০৪৩ তারিখ : ২৫/১২/২০১৮

অফিস আদেশ

পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে ভারত গমনের অনুমতিসহ ১৯৫৯ এর নির্ধারিত ছুটি বিধি' ৩ (১) (ii) ধারা মোতাবেক বহিঃবাংলাদেশ অর্জিত ছুটি নিম্নের শর্ত সাপেক্ষে গড় বেতনে মঞ্জুর করা হ'ল ঃ

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	ভ্রমণের উদ্দেশ্য ও গমনের স্থান	বহিঃবাংলাদেশ ছুটির সময়
০১।	আতিকুর রহমান অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন ইউনিট সংযুক্ত ঃ উপকরণ ও সরবরাহ ইউনিট, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ৬,কাওরানবাজার, ঢাকা।	উন্নত চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ভারত গমন	০১/১২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন
০২।	সুলতানা রাজিয়া খানম পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা	পাবলা ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দিঘলিয়া, খুলনা।	পবিত্র দর্শনীয় স্থান দর্শনের তার উদ্দেশ্যে ভারত গমন	০১/১১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন
০৩।	ফারহানা আক্তার পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা	মৌতলা ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, (প্রেষণে কালিগঞ্জ সদর ক্লিনিক) কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।	পবিত্র আজমির শরীফ জিয়ারতের উদ্দেশ্যে ভারত গমন	২০/১০/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন
০৪।	মলয় কুমার সরকার পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক	চাম্পাফুল ইউনিয়ন, কালিগঞ্জ,সাতক্ষীরা।	পবিত্র তীর্থ ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ভারত গমন	১০/১০/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা প্রকৃত ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন

শর্তাবলী ঃ

১। এ ভ্রমণের জন্য বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোন বৈদেশিক মুদ্রা বরাদ্দ করা হবে না।
২। বিদেশে অবস্থান কালে ছুটির মেয়াদ কোনক্রমেই বৃদ্ধি করা যাবে না।
৩। ছুটি কালীন সময়ে বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
৪। ছুটি ভোগ শেষে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী কর্মস্থলে যোগদান সম্পর্কিত তথ্যাদি কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে যথাসময়ে অধিদপ্তরকে অবহিত করবেন।

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে।

(মোঃ ইফতেখার রহমান)
উপ-পরিচালক (পার্সোনেল)
ফোনঃ ৫৮১৫৬৬৮৬

স্মারক নং- ৫৯.১১.০০০০.১৫০.০০৮.০১২.২০১৮- ৩০৪৩/১ (৩৫) তারিখ : ২৫/১২/২০১৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হ'ল ঃ

১। পরিচালক (প্রশাসন)(অর্থ)/(এমআইএস)/(উপকরণ ও সরবরাহ),----------ইউনিট, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।
২। পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, খুলনা বিভাগ।
৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়,এজিবি (সিভিল) ভবন,সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪। ভিসা অফিসার, ভারতীয় হাইকমিশন, ঢাকা, বাংলাদেশ।
৫। উপ-পরিচালক, (উপকরণ ও সরবরাহ), উপকরণ ও সরবরাহ ইউনিট, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর ।
৬। উপ-পরিচালক,পরিবার পরিকল্পনা, খুলনা/সাতক্ষীরা জেলা।
৭। সহকারী পরিচালক (পার-১/২)/(পরিবহন)/(সমন্বয়)/(ডিডিও)/(কমন সার্ভিস), পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।
৮। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাব রক্ষণ অফিস, খুলনা/সাতক্ষীরা।
৯। বহিঃগমন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রহ),আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
১০। ইমিগ্রেশন অফিসার /স্থলবন্দর কর্মকর্তা/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বেনাপোল,যশোর।
১১। ইমিগ্রেশন অফিসার /স্থলবন্দর কর্মকর্তা/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল), ----------।
১২। মেডিকেল অফিসার(ক্লিনিক), মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র,----------।
১৩। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা/মেডিকেল অফিসার(এমসিএইচ-এফপি), দিঘলিয়া, খুলনা/কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা।
১৪। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, দিঘলিয়া, খুলনা/কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা ।
১৫। মিসেস বৈশাখী চৌধুরী,সহকারী মেইন্টেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার,এমআইএস ইউনিট, এ অধিদপ্তর। তাঁকে এ আদেশটি পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।
১৭। জনাব/বেগম ----------।

(স্বপন কুমার শর্মা)
সহকারী পরিচালক (পার-১)
ফোনঃ ৯১১৮৭২৯।

X-Banglad-Leave-In/18/ Nirmal