

দুটি সন্ধানের বেশী নয়
একটি হলে ভাল হয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পার্বত্য জেলা পরিষদ
পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

সরকারী/স্বায়তশাসিত/রাষ্ট্রায়াত্ সংস্থার নামঃ...জেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

স্মারক নং জেপপ/খাগড়া/পাসপোর্ট-NOC/২০১৮/ ৩৬২

তারিখঃ ২২ ০৫ ২০ ১৮

বিষয় : ডাঃ চৌধুরী শারমিন হায়দার, মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি)
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

জনাব/মিসেস/মিস.. ডাঃ চৌধুরী শারমিন হায়দার, উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস, রামগড় উপজেলা, খাগড়াছড়ি কার্যালয়ে স্থায়ী পদে.. মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি) হিসাবে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টর আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার/তাদের পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত করা হয়েছে/ হয়নি এবং তার বিয়ুকে কিছুই বলার নাই।

১। আবেদনকারী অবসর গ্রহণের তারিখঃ

০ ১ ০ ১ ২ ০ ৪ ৫

২। অদূর ভবিষ্যতে তার চাকুরী পরিত্যাগ করার কোন

সম্ভাবনা নাই।

৩। উক্ত কর্মচারী/কর্মকর্তা অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশে অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ

৫ ৯ ৫ ৮ ৩ ০ ০ ৮ ২ ৩

৫। ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে)

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবারবর্ষের বিবরণ (স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)।

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক(অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১।	মোঃ আল-মামুন	--স্বামী	...৩৭..বছর...০৩...মাস...২১....দিন
২।		--বছর.....মাস.....দিন
৩।		--বছর.....মাস.....দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছাকৃত/নিবেশাধিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।

৮। পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ঢাকার ওয়েব সাইড - www.dgfp.gov.bd



প্রাপকঃ

উপ-সহকারী পরিচালক
আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট অফিস

.....।

স্বাক্ষর :.....(রিপ্তাঃ মদুরা).....
নাম :.....উপ-পরিচালক (অসহায়).....
পদবী :.....পরিবার পরিকল্পনা.....
খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।.....
ফোন নম্বর : ০৩৭১-৬১৭২৪

ই-মেইল : ddfpkhagrachari@gmail.com

(এন-ও সি প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ফোন নং ও নামাঙ্কিত

সীল মোহর সন্ত্রনালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/
কর্পোরেশন/কার্যালয় এর প্রধান।